

Ogłoszenie nr 6 z dnia 09.08.2022 r.

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko MŁODSZEGO SPECJALISTY (1 etat) – umowa

### **Forma zatrudnienia:**

1. Umowa o pracę **na czas zastępstwa pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności.**
2. Wymiar czasu pracy: **pełny etat;**
3. Okres wypowiedzenia umowy o pracę na czas zastępstwa: zgodnie z art. 36 § 1 Kodeksu Pracy.

### **GLÓWNY OBSZAR DZIAŁANIA**

Ochrona środowiska, ochrona powietrza, odnawialne źródła energii, efektywność energetyczna

### **PODSTAWOWY ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ**

1. Wykonywanie ogółu czynności związanych z oceną, wdrażaniem, monitorowaniem i rozliczaniem przedsięwzięć inwestycyjnych, zgłaszanych do dofinansowania, w tym w szczególności:
  - ocena formalna i merytoryczna wniosków o dofinansowanie,
  - analiza i ocena efektywności ekologicznej przedsięwzięć objętych wnioskami,
  - analiza zasadności zgłoszonych przedsięwzięć pod kątem rozwiązań technicznych,
  - prowadzenie uzgodnień z beneficjentami w celu ustalenia danych do umowy oraz skompletowania dokumentów wymaganych do zawarcia umowy o dofinansowanie,
  - nadzór nad prawidłowością i terminowością realizacji umowy,
  - weryfikacja złożonych druków pod kątem spełnienia wymogów formalnych oraz poprawności merytorycznej,
  - prowadzenie wizji lokalnych w miejscu realizacji projektu oraz kontrola prawidłowości realizacji zadań,
  - rozliczanie umów, w tym m.in. weryfikacja, pod kątem spełnienia wymogów formalnych oraz poprawności merytorycznej.
2. Wykonywanie ogółu czynności związanych z oceną wniosków oraz wdrażaniem, monitorowaniem i rozliczaniem umów o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami i procedurami, w tym m.in.:
  - dokonywanie oceny formalnej wniosków,
  - dokonywanie oceny merytorycznej wniosków,
  - weryfikacja i przygotowanie dokumentów do zawarcia umowy o dofinansowanie,
  - monitorowanie prawidłowości i terminowości realizacji zawartej umowy,
  - weryfikacja pod względem merytorycznym wniosków o płatność,

- przeprowadzanie wizytacji końcowych.
3. Doradztwo i informowanie wnioskodawców i beneficjentów WFOŚiGW w Olsztynie o dostępnych źródłach finansowania (krajowych i zagranicznych) przedsięwzięć realizowanych w dziedzinie ochrony środowiska.

## WYMAGANIA KONIECZNE

- wykształcenie wyższe. Preferowane: wykształcenie wyższe w zakresie ochrony środowiska lub pokrewne, prawa, ekonomii, geodezji, planowania przestrzennego lub budownictwa,
- bardzo dobra znajomość Programu Priorytetowego Czyste Powietrze,
- wiedza na temat efektywnych i odnawialnych technologii energetycznych,
- wiedza z zakresu przebiegu procesu inwestycyjnego,
- wiedza na temat krajowych i zagranicznych źródeł finansowania przedsięwzięć z dziedziny ochrony środowiska,
- umiejętność obsługi komputera (MS Office),
- prawo jazdy kat. B.

## Predyspozycje osobowe

- rzetelność, dokładność i odpowiedzialność za powierzone zadania,
- kreatywność i samodzielność,
- umiejętność dobrej organizacji pracy,
- komunikatywność i umiejętność pracy w zespole,
- wysoka kultura osobista,
- gotowość do podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

## WYMAGANIA DODATKOWE (POŻĄDANE)

- wiedza z zakresu działalności WFOŚiGW w Olsztynie,
- znajomość specyfiki działania jednostek sektora finansów publicznych,
- co najmniej 6 miesięczny staż pracy, w tym doświadczenie zawodowe związane z realizacją, rozliczaniem, kontrolą przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska (preferowane doświadczenie w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze odnawialnych źródeł energii, efektywności energetycznej, ochrony powietrza), gospodarka wodna lub obszarach pokrewnych,
- doświadczenie w obsłudze osób fizycznych.

## WYMAGANE DOKUMENTY

Prosimy o przedłożenie następujących dokumentów:

- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy (wzór do pobrania na stronie internetowej WFOŚiGW w Olsztynie),
- życiorys zawodowy (CV),
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (dyplom ukończenia szkoły wyższej),
- kserokopie dokumentów poświadczających ukończone kursy, szkolenia, posiadane uprawnienia,
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie i na czas niezbędny do realizacji procesu rekrutacji, o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez WFOŚiGW w Olsztynie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, w zakresie i na czas niezbędny do celów rekrutacji”,
- podpisane oświadczenie o następującej treści: „Przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych zgodnie z wymogami art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.)”.

## TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta zatrudnienia na stanowisko młodszego specjalisty – w ramach ogłoszenia nr 6 z dnia 09.08.2022 r.” należy składać w Sekretariacie Funduszu, od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30-15.30 lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres: 10-026 Olsztyn, ul. Św. Barbary 9.

**Termin składania ofert upływa z dniem 23.08.2022 roku o godz. 15.00. Za datę doręczenia uznaje się datę wpływu oferty do siedziby WFOŚiGW w Olsztyn.**

## WAŻNE INFORMACJE

- oferty dostarczone po terminie ustalonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane,
- dokumenty niekompletne lub posiadające wadę nie podlegają uzupełnieniu lub poprawieniu,
- lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie WFOŚiGW w Olsztynie,
- kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne zostaną telefonicznie lub pisemnie powiadomieni o dalszych czynnościach związanych z naborem,
- informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona w ciągu 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata lub po zakończeniu naboru w przypadku, gdy w jego wyniku nie dojdzie do zatrudnienia żadnego kandydata,
- po upływie 3 miesięcy od daty upowszechnienia informacji o wynikach naboru, dokumenty kandydatów odrzuconych należy osobiście odebrać w siedzibie WFOŚiGW w Olsztynie, w przeciwnym razie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone,
- Fundusz zastrzega sobie prawo do odwołania naboru bez podania przyczyny.

## **UWAGA**

Nabór kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowisko pracy w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie odbywa się zgodnie z art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.)