

Ogłoszenie nr 2 z dnia 30 kwietnia 2024 roku

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko Radca Prawny (1 etat)

Forma zatrudnienia: umowa o pracę

PODSTAWOWY ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ

1. Czynny udział w opracowywaniu dokumentów niezbędnych do pracy Funduszu
2. Udzielanie porad prawnych
3. Sporządzanie pisemnych opinii prawnych
4. Czynny udział w opracowywaniu i opiniowaniu projektów uchwał i innych dokumentów strategicznych Wojewódzkiego Funduszu
5. Czynny udział w opracowywaniu i opiniowaniu umów, porozumień i innych aktów prawnych
6. Czynny udział w negocjacjach
7. Przeprowadzanie konsultacji
8. Obsługa prawna Zarządu i Rady Nadzorczej WFOŚ i GW w Olsztynie – udział w posiedzeniach Rady Nadzorczej i Zarządu
9. Nadzór formalno-prawny dot. decyzji administracyjnych związanych z działalnością Wojewódzkiego Funduszu oraz czynny udział w ich opracowywaniu – sporządzanie niezbędnej dokumentacji
10. Występowanie w charakterze pełnomocnika WFOŚiGW w Olsztynie w postępowaniu sądowym, administracyjnym oraz przed innymi organami orzekającymi
11. Nadzór nad postępowaniami windykacyjnymi w zakresie wydatkowania środków Wojewódzkiego Funduszu
12. Udzielanie opinii i porad oraz wyjaśnień w zakresie stosowania prawa w sprawach związanych z działalnością WFOŚiGW w Olsztynie
13. Udzielanie informacji o zmianach w obowiązującym stanie prawnym w zakresie działania WFOŚiGW w Olsztynie w zakresie programów operacyjnych, uchybieniach w jej działalności w zakresie przestrzegania prawa i skutkach tych uchybień
14. Opracowywanie/opiniowanie umów pod względem prawnym oraz regulaminów wewnętrznych i innych dokumentów prawnych

WYMAGANIA KONIECZNE

- wykształcenie wyższe prawnicze
- ogólny staż pracy – co najmniej 10 lat
- kwalifikacje – wpis na listę radców prawnych w Okręgowej Izbie Radców Prawnych od co najmniej 5 lat,
- minimum 5 lat doświadczenia w wykonywaniu czynności wymagającej wiedzy prawniczej związanych ze świadczeniem pomocy prawnej na rzecz jednostek sektora finansów publicznych
- znajomość przepisów dotyczących m.in. prawa ochrony środowiska, prawa pracy, finansów publicznych, zamówień publicznych, prawa budowlanego, pomocy publicznej

WYMAGANIA DODATKOWE

- Bardzo dobra znajomość obsługi komputera (pakiet MS-Office)
- Obsługa urządzeń biurowych
- Umiejętność analizy i syntezy informacji
- Bardzo dobra organizacja pracy własnej
- Umiejętność efektywnego funkcjonowania w stresie
- Umiejętność pracy w zespole

WYMAGANE DOKUMENTY

Prosimy o przedłożenie następujących dokumentów:

- list motywacyjny (własnoręcznie podpisany)
- kwestionariusz osobowy (wzór do pobrania na stronie internetowej WFOŚiGW w Olsztynie),
- życiorys zawodowy (CV),
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (dyplom ukończenia szkoły wyższej),
- kserokopie dokumentów poświadczających ukończone kursy, szkolenia, posiadane uprawnienia,
- kserokopie świadectw pracy (bądź zaświadczenie z obecnego miejsca pracy) potwierdzające wymagany w ogłoszeniu staż pracy,
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie i na czas niezbędny do realizacji procesu rekrutacji, o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez WFOŚiGW w Olsztynie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, w zakresie i na czas niezbędny do celów rekrutacji”,
- podpisane oświadczenie o następującej treści: „Przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych zgodnie z wymogami art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.)”.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta zatrudnienia na stanowisko Radca Prawny – w ramach ogłoszenia nr 2 z dnia 30.04.2024 r.” należy składać w Sekretariacie Funduszu, od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30-15.30 lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres: 10-026 Olsztyn, ul. Św. Barbary 9.

Termin składania ofert upływa z dniem 14 maja 2024 roku o godz. 15.00. Za datę doręczenia uznaje się datę wpływu oferty do siedziby WFOŚiGW w Olsztyn.

WAŻNE INFORMACJE

- oferty dostarczone po terminie ustalonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane,
- dokumenty niekompletne lub posiadające wadę nie podlegają uzupełnieniu lub poprawieniu,
- lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej WFOŚiGW w Olsztynie oraz na tablicy ogłoszeń w biurze Funduszu,
- informacja o wynikach naboru zostanie zamieszczona Biuletynie Informacji Publicznej WFOŚiGW w Olsztynie

- po upływie 3 miesięcy od daty upowszechnienia informacji o wynikach naboru, dokumenty kandydatów odrzuconych należy osobiście odebrać w siedzibie WFOŚiGW w Olsztynie, w przeciwnym razie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone,
- Fundusz zastrzega sobie prawo do odwołania naboru bez podania przyczyny.

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie zastrzega sobie prawo do skontaktowania się tylko z wybranymi kandydatami.

UWAGA

Nabór kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowisko pracy w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie odbywa się zgodnie z art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.)