

Ogłoszenie nr 5 z dnia 28.06.2024r.

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko MŁODSZEGO SPECJALISTY (2 etaty)

Forma zatrudnienia: umowa o pracę

**GŁÓWNY OBSZAR DZIAŁANIA**

Ochrona środowiska, ochrona powietrza, odnawialne źródła energii, efektywność energetyczna

**PODSTAWOWY ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ**

1. Wykonywanie ogółu czynności związanych z oceną wniosków oraz wdrażaniem, monitorowaniem i rozliczaniem umów o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami i procedurami, w tym m.in.:
  - dokonywanie oceny formalnej wniosków o dofinansowanie,
  - dokonywanie oceny merytorycznej wniosków o dofinansowanie,
  - weryfikacja i przygotowanie dokumentów do zawarcia umowy o dofinansowanie,
  - monitorowanie prawidłowości i terminowości realizacji zawartej umowy,
  - opracowywanie analiz i ocen z realizacji zadań i umów w ramach Programu,
  - rozliczanie pod względem merytorycznym i finansowym realizowanych umów, w szczególności weryfikacja i potwierdzanie formalno-merytoryczne wniosków o płatność w ramach Programu,
  - przygotowywanie materiałów na posiedzenia Organów Funduszu w ramach Programu,
  - sporządzanie sprawozdawczości Funduszu w ramach Programu,
  - wprowadzanie danych do właściwych systemów informatycznych,
2. Doradztwo i informowanie wnioskodawców i beneficjentów WFOŚiGW w Olsztynie o Programie Priorytetowym Czyste Powietrze.

**WYMAGANIA KONIECZNE**

- wykształcenie wyższe magisterskie,
- co najmniej roczny staż pracy,
- bardzo dobra znajomość Programu Priorytetowego Czyste Powietrze,
- wiedza z zakresu działalności WFOŚiGW w Olsztynie,
- wiedza z zakresu przebiegu procesu inwestycyjnego,
- umiejętność obsługi komputera (MS Office),

**Predyspozycje osobowe**

- zdolności analityczne i systemowe podejście do rozwiązywania problemów;

- umiejętność formułowania wniosków na podstawie danych i ich przekazywania beneficjentom;
- zdolność do efektywnego działania w sytuacjach presji czasowej i różnych wyzwań w tym samym czasie;
- rzetelność, dokładność i odpowiedzialność za powierzone zadania,
- umiejętność dobrej organizacji pracy, punktualność, terminowość;
- komunikatywność i umiejętność pracy samodzielnej jak i w zespole,
- kreatywność oraz gotowość do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- wysoka kultura osobista.

#### **WYMAGANIA DODATKOWE (POŻĄDANE)**

- preferowane wykształcenie wyższe w zakresie ochrony środowiska lub pokrewne, prawa, ekonomii, geodezji, planowania przestrzennego lub budownictwa,
- doświadczenie zawodowe związane z realizacją, rozliczaniem, kontrolą przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska, gospodarki wodnej lub obszarach pokrewnych;
- wiedza na temat krajowych i zagranicznych źródeł finansowania przedsięwzięć z dziedziny ochrony środowiska,
- znajomość specyfiki działania jednostek sektora finansów publicznych,
- doświadczenie we współpracy z osobami fizycznymi, samorządami, przedsiębiorcami, itp.,
- prawo jazdy kat. B.

#### **WYMAGANE DOKUMENTY**

Prosimy o przedłożenie następujących dokumentów:

- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy (wzór do pobrania na stronie internetowej WFOŚiGW w Olsztynie),
- życiorys zawodowy (CV),
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (dyplom ukończenia szkoły wyższej),
- kserokopie dokumentów poświadczających ukończone kursy, szkolenia, posiadane uprawnienia,
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie i na czas niezbędny do realizacji procesu rekrutacji, o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez WFOŚiGW w Olsztynie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, w zakresie i na czas niezbędny do celów rekrutacji”,
- podpisane oświadczenie o następującej treści: „Przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych zgodnie z wymogami art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.)”.

## **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW**

Dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta zatrudnienia na stanowisko młodszego specjalisty (2 etaty) – w ramach ogłoszenia nr 5 z dnia 28.06.2024r.” należy składać w Sekretariacie Funduszu, od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30-15.30 lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres: 10-026 Olsztyn, ul. Św. Barbary 9.

**Termin składania ofert upływa z dniem 11 lipca 2024 roku o godz. 15.00. Za datę doręczenia uznaje się datę wpływu oferty do siedziby WFOŚiGW w Olsztynie.**

## **WAŻNE INFORMACJE**

- oferty dostarczone po terminie ustalonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane,
- dokumenty niekompletne lub posiadające wadę nie podlegają uzupełnieniu lub poprawieniu,
- lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej
- informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona w ciągu 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata lub po zakończeniu naboru w przypadku, gdy w jego wyniku nie dojdzie do zatrudnienia żadnego kandydata,
- po upływie 3 miesięcy od daty upowszechnienia informacji o wynikach naboru, dokumenty kandydatów odrzuconych należy osobiście odebrać w siedzibie WFOŚiGW w Olsztynie, w przeciwnym razie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie zastrzega sobie prawo do skontaktowania się tylko z wybranymi kandydatami.

## **UWAGA**

Nabór kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowisko pracy w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie odbywa się zgodnie z art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.)